

## PROCEDURA

### udostępniania mLegitymacji szkolnej w I LO Collegium Gostomianum w Sandomierzu

**Podstawa prawna:** Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. 2023 poz. 1120)

1. mLegitymacja jest częścią aplikacji mObywatel opracowanej przez Ministerstwo Cyfryzacji. Aplikacja ta pozwoli aktywować usługę mLegitymacja w telefonie na podstawie danych autoryzacyjnych wydawanych przez szkołę uczniowi, któremu wcześniej wydano legitymację szkolną.
2. mLegitymacja szkolna jest udostępniana na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia (załącznik nr 1 do procedury). mLegitymacja posiada ten sam okres ważności, co wydana uczniowi legitymacja szkolna albo e-legitymacja szkolna.
3. mLegitymacja może być udostępniona osobie, której nadano nr PESEL.
4. Do udostępnienia mLegitymacji niezbędne jest aktualne zdjęcie, które powinno spełniać następujące kryteria: rozdzielczość 354x496 lub jej wielokrotności w formacie jpg, nie większe niż 5 MB.
5. Za poprawność danych wpisanych we wniosku o wydanie mLegitymacji odpowiada rodzic/opiekun lub pełnoletni uczeń.
6. Po złożeniu wniosku w sekretariacie szkoły rodzic/prawny opiekun lub pełnoletni uczeń otrzyma jednorazowy kod QR oraz hasło umożliwiające dostęp do usługi. Aplikacja może być aktywowana tylko na jednym urządzeniu mobilnym w ciągu 30 dni od momentu wygenerowania w systemie.
7. Do uruchomienia aplikacji konieczne jest urządzenie z systemem Android minimum 6.0 lub iOS.
8. Dane, potrzebne do wygenerowania legitymacji, będą wprowadzane do systemu przez uprawnionego do tego pracownika szkoły.
9. mLegitymacja może zostać unieważniona w trakcie roku szkolnego:
  - a) na wniosek pełnoletniego ucznia lub rodziców niepełnoletniego ucznia (załącznik nr 3 do procedury), w przypadku utraty mLegitymacji szkolnej, na skutek uszkodzenia, niepoprawnego działania lub utraty urządzenia mobilnego, w którym przechowywana była mLegitymacja szkolna;
  - b) automatycznie w przypadku utraty ważności wydanej uczniowi legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej bądź przejścia ucznia do innej szkoły.
10. mLegitymację można wydać ponownie w przypadku:
  - a) stwierdzenia w niej błędnej informacji;
  - b) unieważnienia w przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt a.

11. W przypadku zgubienia, kradzieży lub utraty z innych przyczyn urządzenia mobilnego, Uczeń powinien niezwłocznie dokonać zgłoszenia tego faktu Dyrektorowi.

12. W celu aktywacji usługi mLegitymacja, należy postępować zgodnie z instrukcją pobrania i uruchomienia mLegitymacji zamieszczoną na stronie internetowej szkoły (załącznik nr 2 do procedury).

13. Uprawniony pracownik szkoły poinformuje przez dziennik elektroniczny lub telefonicznie rodzica/opiekuna lub pełnoletniego ucznia, który złożył wniosek o wydanie mLegitymacji o wygenerowaniu kodu, o możliwości odbioru w sekretariacie szkoły do 14 dni od dnia złożenia wniosku.

### **Załączniki**

- załącznik nr 1 – wniosek rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia o wydanie
- załącznik nr 2 – instrukcja pobrania i uruchomienia mLegitymacji
- załącznik nr 3 – wniosek rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia o unieważnienie
- załącznik nr 4 – Regulamin mLegitymacji