

I Liceum Ogólnokształcące Collegium Gostomianum w Sandomierzu

**WNIOSEK O PRYZNANIE POŻYCZKI NA CELE MIESZKANIOWE
Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

1. Imię i nazwisko

2. Miejsce pracy i stanowisko

3. Dokładny adres zamieszkania

Proszę o przyznanie ze środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych zwrotnej pożyczki w wysokości (słownie złotych)

z przeznaczeniem na.....

(remont, budowa, zakup)

4. Okres spłaty pożyczki (maksymalnie 3 lata)

(wpisać ilość rat)

.....

(data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

Na poręczycieli proponuję niżej wymienionych pracowników zatrudnionych na czas nieokreślony:

1. Pana/nią

.....

(seria i numer dowodu osobistego)

.....

(dokładny adres zamieszkania)

2. Pana/nią

.....

(seria i numer dowodu osobistego)

.....

(dokładny adres zamieszkania)

.....

(pieczęć szkoły)

POTWIERDZENIE WNIOSKODAWCY

Pan/i jest zatrudniony/a w tutejszej placówce od dnia na stanowisku

..... na czas

Data ostatniej decyzji o przyznaniu pożyczki z ZFŚS

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć gł. Księgowego)

.....
(podpis i pieczęć imienna pracodawcy, dyrektora placówki)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do korzystania z Funduszu jest Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego Collegium Gostomianum z siedzibą w Sandomierzu, ul. Długosza 7, 27-600 Sandomierz.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych dla I LO jest inspektor Starostwa Powiatowego w Sandomierzu. Można się z nim kontaktować listownie pod adres 27-600 Sandomierz, ul. Mickiewicza 34 lub e-mail: starostwo@powiat.sandomierz.pl
3. Dane osób uprawnionych są przetwarzane na podstawie art. 8 ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO (Dz. U. UE. L nr 119, z późn. zm.), w celu realizacji uprawnień do uzyskania świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
4. Dane osób uprawnionych są przetwarzane przez pracodawcę i działających w jego imieniu i z jego upoważnienia członków Komisji Socjalnej oraz pracowników zajmujących się obsługą Funduszu, zobowiązanych do zachowania w tajemnicy tych danych w okresie wykonywania funkcji oraz po jej zakończeniu.
1. Odbiorcami danych osób uprawnionych mogą być: uprawnione organy publiczne, podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem danych jest Dyrektor I LO a w szczególności podmioty prowadzące działalność kontrolną wobec pracodawcy.
2. Osoby uprawnione przekazują swoje dane w formie pisemnego oświadczenia o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej, w którym ponadto wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i w celu określonym w treści zgody.
3. Dane osobowe osób uprawnionych są przechowywane przez okres ubiegania się o świadczenie, jego ustalenie i realizację a także przez okres po jego zrealizowaniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
4. Osoba uprawniona ma prawo dostępu do swoich danych, żądania sprostowania lub usunięcia albo ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia do innego administratora, sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia, o którym mowa w ust. 3.

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załącznik do:

Wniosku o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na potrzeby skorzystania z ZFŚS przez I Liceum Ogólnokształcące Collegium Gostomianum i członków komisji socjalnej przy I LO oraz ich przetwarzanie

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do korzystania z Funduszu jest Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego Collegium Gostomianum z siedzibą w Sandomierzu, ul. Długo-sza 7, 27-600 Sandomierz.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych dla I LO jest inspektor Starostwa Powiatowego w Sandomierzu. Można się z nim kontaktować listownie pod adres 27-600 Sandomierz, ul. Mickie-wicza 34 lub e-mail: starostwo@powiat.sandomierz.pl
3. Dane osób uprawnionych są przetwarzane na podstawie art. 8 ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO (Dz. U. UE. L nr 119, z późn. zm.), w celu realizacji uprawnień do uzyskania świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
4. Dane osób uprawnionych są przetwarzane przez pracodawcę i działających w jego imieniu i z jego upoważnienia członków Komisji Socjalnej oraz pracowników zajmujących się obsługą Fun-duszu, zobowiązanych do zachowania w tajemnicy tych danych w okresie wykonywania funkcji oraz po jej zakończeniu.
5. Odbiorcami danych osób uprawnionych mogą być: uprawnione organy publiczne, podmioty wy-konujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, któ-re na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem da-nych jest Dyrektor I LO a w szczególności podmioty prowadzące działalność kontrolną wobec pracodawcy.
6. Osoby uprawnione przekazują swoje dane w formie pisemnego oświadczenia o sytuacji życio-wej, rodzinnej i materialnej, w którym ponadto wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobo-wych w zakresie i w celu określonym w treści zgody.
7. Dane osobowe osób uprawnionych są przechowywane przez okres ubiegania się o świadczenie, jego ustalenie i realizację a także przez okres po jego zrealizowaniu zgodnie z przepisami doty-czącymi archiwizacji.
8. Osoba uprawniona ma prawo dostępu do swoich danych, żądania sprostowania lub usunięcia albo ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia do innego administratora, sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia, o którym mowa w ust. 3.

.....
(data)

.....
(podpis poręczyciela)

Załącznik do:

Wniosku o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na potrzeby skorzystania z ZFŚS przez I Liceum Ogólnokształcące Collegium Gostomianum i członków komisji socjalnej przy I LO oraz ich przetwarzanie

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do korzystania z Funduszu jest Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego Collegium Gostomianum z siedzibą w Sandomierzu, ul. Długo-sza 7, 27-600 Sandomierz.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych dla I LO jest inspektor Starostwa Powiatowego w Sandomierzu. Można się z nim kontaktować listownie pod adres 27-600 Sandomierz, ul. Mickie-wicza 34 lub e-mail: starostwo@powiat.sandomierz.pl
3. Dane osób uprawnionych są przetwarzane na podstawie art. 8 ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO (Dz. U. UE. L nr 119, z późn. zm.), w celu realizacji uprawnień do uzyskania świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
4. Dane osób uprawnionych są przetwarzane przez pracodawcę i działających w jego imieniu i z jego upoważnienia członków Komisji Socjalnej oraz pracowników zajmujących się obsługą Funduszu, zobowiązanych do zachowania w tajemnicy tych danych w okresie wykonywania funkcji oraz po jej zakończeniu.
5. Odbiorcami danych osób uprawnionych mogą być: uprawnione organy publiczne, podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem danych jest Dyrektor I LO a w szczególności podmioty prowadzące działalność kontrolną wobec pracodawcy.
6. Osoby uprawnione przekazują swoje dane w formie pisemnego oświadczenia o sytuacji życio-wej, rodzinnej i materialnej, w którym ponadto wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobo-wych w zakresie i w celu określonym w treści zgody.
7. Dane osobowe osób uprawnionych są przechowywane przez okres ubiegania się o świadczenie, jego ustalenie i realizację a także przez okres po jego zrealizowaniu zgodnie z przepisami doty-czącymi archiwizacji.
8. Osoba uprawniona ma prawo dostępu do swoich danych, żądania sprostowania lub usunięcia albo ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia do innego administratora, sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia, o którym mowa w ust. 3.

.....
(data)

.....
(podpis poręczyciela)